

Materská škola Michalovce S. H. Vajanského 5, 071 01 Michalovce

S p r á v a
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
školský rok 2024/2025

I.**a) Údaje o škole**

1. Názov	Materská škola		
2. Adresa	S. H. Vajanského 5, 071 01 Michalovce		
3. Telefónne číslo:	056/64 241 84		
4. Webové sídlo:	www.msshvajanskeho.sk		
5. Adresa elektronickej pošty	msshvajjan@azet.sk , riaditelka@msshvajanskeho.sk ,		
6. Mená a priezviská vedúcich zamestnancov a ich funkcie	Anna Veľková, riaditeľka Mgr. Tatiana Homrová, zástupkyňa riaditeľky Mgr. Miriama Romančáková, vedúca školskej jedálne		
7. Mená, priezviská a označenie funkcie členov rady školy	Mgr. Dominika Malejčíková	predseda	pedagogický zamestnanec
	Iveta Palovčáková	podpredseda	pedagogický zamestnanec
	Ing. Daniela Borkesová	člen	nepedagogický zamestnanec
	Marek Michajlo	člen	delegovaný poslanec MsZ
	Radovan Geci	člen	delegovaný poslanec MsZ
	MUDr. Jozef Makohus	člen	delegovaný poslanec MsZ
	Ing. Iveta Čelovská	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa
	Mgr. Zlatica Sivá	člen	rodičov
	Bc. Martina Szalay	člen	rodičov
	Jana Fecková	člen	rodičov
	Ing. Miroslav Il'ko	člen	rodičov

b) Údaje o zriaďovateli

1. Názov	Mesto Michalovce
2. Sídlo	Námestie osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce
3. Telefónne číslo	+421 905 260 980
4. adresa elektronickej pošty	lubos.sotak@msumi.sk

c) Informácia o činnosti rady školy, pedagogickej rady a metodického združenia

Činnosť rady školy vyplýva z článku III. štatútu rady školy.

Funkčné obdobie rady školy sa začalo dňom 12. 03. 2024 ustanovujúcim zasadnutím rady školy na obdobie 4 rokov. Rada školy počas školského roka 2024/2025 zasadala 3 krát a to 08. 10. 2024, 11. 03. 2025 a 26. 06. 2025.

Dátum	Prijaté uznesenie
08. 10. 202	<i>Berie na vedomie:</i> nových členov rady školy za rodičov, Dodatok č. 2 k školskému poriadku, Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024 a odporúča ju na schválenie zriaďovateľovi materskej školy. <i>Schvaľuje:</i> predsedu rady školy Mgr. Dominiku Malejčíkovú. <i>Ukladá:</i> odovzdať Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2023/2024 zriaďovateľovi mestu Michalovce – Odbor školstva a športu v súlade s platnou legislatívou.
11. 03. 2025	<i>Berie na vedomie</i> Dodatok č. 3 k školskému poriadku – Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní, Dodatok č. 4 k školskému poriadku – Smernica k prevencii a riešeniu šikanovania detí v materskej škole. <i>Schvaľuje:</i> Výročnú správu rady školy za rok 2024. <i>Ukladá:</i> predsedníčke rady školy odovzdať Výročnú správu rady školy za rok 2024 zriaďovateľovi mestu Michalovce – Odbor školstva a športu v súlade s platnou legislatívou.
26. 06. 2025	<i>Berie na vedomie:</i> Dodatok č. 4 k školskému poriadku – ospravedlňovanie detí od 01. 09. 2025, Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach za školský rok

	2024/2025 a odporúča ju na schválenie zriaďovateľovi materskej školy, vyhodnotenie koncepcie rozvoja školy za školský rok 2024/2025. <i>Ukladá:</i> odovzdať Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2024/2025 zriaďovateľovi mestu Michalovce – Odbor školstva a športu v súlade s platnou legislatívou.
--	---

Pedagogická rada:

Pedagogická rada počas školského roka 2024/2025 zasadala 4 krát. Členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci materskej školy.

Dátum	Prijaté uznesenie
12. 09. 2024	<i>Berie na vedomie:</i> dokumentáciu MŠ – Školský vzdelávací program, Školský poriadok, Organizačný poriadok, Plán práce školy, Plán vnútroškolskej kontroly, spôsob a legislatívny rámec ospravedlňovania detí plniacich PPV, elektronickú formu bezinfekčnosti po neprítomnosti v MŠ. <i>Schvaľuje:</i> rozdelenie triednych učiteľiek v školskom roku 2024/2025. Rozdelenie úloh učiteľkám v súlade s plánom práce školy. <i>Ukladá:</i> zadať prvotnú bezinfekčnosť pri nástupe do MŠ do elektronického systému EduPage, dochádzka v EduPage – plný počet detí vyznačiť v triednej knihe vzhľadom na prítomnosť detí v školskej jedálni, pripraviť si organizáciu a priebeh jednotlivých akcií v súlade s plánom práce školy, fotografie z aktivít doručiť na USB riaditeľke školy na zverejnenie na webe školy, spracovať plány krúžkovej činnosti, splniť úlohy na základe vzájomnej dohody súvisiace s akciou Týždeň mobility, podieľať sa na organizovaní celoškolskej akcie s rodičmi Európsky týždeň športu.
03. 02. 2025	<i>Berie na vedomie:</i> správy o VVČ za 1. polrok šk. roka 2024/2025 podľa jednotlivých tried, dochádzka v Edupage – plný počet detí v triede potvrdiť v triednej knihe, vymedzenie kompetencie súvisiace nepedagogickým zamestnancom – pomocný vychovávateľ. Spôsob zaznamenávania evidencie pracovného času. <i>Ukladá:</i> zaslať emailom hodnotenie krúžkovej činnosti za 1. polrok riaditeľke školy, odovzdať doklady na ročné zúčtovanie dani riaditeľke školy, viesť evidenciu pracovného času a odovzdávať ju po ukončení daného mesiaca zástupkyni riaditeľky školy.
04. 03. 2025	<i>Berie na vedomie:</i> Dodatok č. 3 k školskému poriadku – Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní, Dodatok č. 4 k školskému poriadku – Smernica k prevencii a riešeniu šikanovania detí v materskej škole, Dodatok č.1 k Plánu profesijného rozvoja.
19. 06. 2025	<i>Berie na vedomie:</i> Správy o VVČ z jednotlivých tried v školskom roku 2024/2025, Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025, Vyhodnotenie rozvoja koncepcie materskej školy na roky 2020 – 2025 za šk. rok 2024/2025, Dodatok č. 4 k školskému poriadku – ospravedlňovanie detí od 01. 09. 2025. <i>Ukladá:</i> zaslať riaditeľke školy návrhy na rozvoj materskej školy, upresniť aktuálnu adresu rodičov detí, ktoré budú plniť povinné predprimárne vzdelávanie v školskom roku 2025/2026, zaslať zástupkyni riaditeľky školy návrhy do Plánu práce školy, zosumarizovať jednotlivé pomôcky podľa inventáru za ktoré sú dané učiteľky zodpovedné.

Metodické združenie:

Metodické združenie počas školského roka 2024/2025 zasadalo 4 krát.

Dátum	Prijaté uznesenie
23. 09. 2024	<i>Berie na vedomie:</i> Plán činnosti MZ na školský rok 2024/2025, informácie a pokyny k vedeniu pedagogickej dokumentácii v EduPage, plánovanie krúžkovej činnosti. <i>Schvaľuje:</i> Plán činnosti metodického združenia na školský rok 2024/2025. <i>Ukladá:</i> poskytovať metodickú a odbornú pomoc začínajúcim a novým PZ, pravidelne konzultovať plány a prípravy na VVČ (novoprijatí PZ) podľa dohodnutého termínu, odovzdať návrhy na aktualizáciu vzdelávania.

14. 11. 2024	<i>Berie na vedomie:</i> informácie z uplatňovania efektívnych foriem a metód práce, poznatky a skúsenosti z plánovania VVČ, prezentáciu poznatkov z individuálneho vzdelávania PZ: Hodnotenie v materskej škole, Digitálne technológie v predškolskom veku, pokyny k podpore a pomoci začínajúcim zamestnancom. <i>Ukladá:</i> uplatňovať efektívne formy a metódy práce v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu, študovať metodiky vzdelávacích oblastí pri plánovaní výchovno-vzdelávacej činnosti, dodržiavať pokyny k podpore začínajúcich a nových zamestnancov, nahlásiť riaditeľke materskej školy týždeň vopred dátum mimoškolskej akcie vzhľadom na oznámenia pre zriaďovateľa.
04. 03. 2025	<i>Berie na vedomie:</i> zistenia a závery z hospitačnej činnosti, organizačné formy dňa (odporúčania), aktivity podporujúce rozvoj logického myslenia. <i>Ukladá:</i> implementovať odporúčania do organizačných foriem dňa v praxi.
25. 06. 2025	<i>Berie na vedomie:</i> vyhodnotenie priebehu adaptačného vzdelávania PZ 2024/2025, prezentácie poznatkov a skúseností PZ z individuálneho vzdelávania: Grafomotorika, Rozvoj predčitateľskej gramotnosti, Výtvarne aktivity, Človek a príroda – pokusy, Minútové karhanie, Správu o činnosti MZ za školský rok 2024/2025. <i>Ukladá:</i> preštudovať si Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2025/2026, podať návrhy na zlepšenie činnosti MZ na školský rok 2025/2026, spracovať metodické materiály z individuálneho vzdelávania PZ a odovzdať ich vedúcej MZ.

d) počet detí k 30. 06. 2025

- počet detí v MŠ spolu: **125**
 - počet dvojročných detí: **0**
 - počet 3 – 4 ročných detí: **61**
 - počet 4 – 5 ročných detí: **31**
 - počet 5 – 6 ročných detí: **33**
- počet detí zo *sociálne znevýhodneného prostredia*: **0**
- počet detí končiacich PPV: **33** z toho jedno dieťa predčasne zaškolené
- počet detí pokračujúcich v PPV: **4**
- počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami: **1**
- priemerná dochádzka detí za celý školský rok 2024/2025: **79**
- počet prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracováva: **38**

e) počet pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov

- počet učiteľov vrátane riaditeľa školy **13**
- počet asistentov učiteľa: **1**
- počet pedagogických zamestnancov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady: **0**
- z toho študujúcich na SŠ: **0** na VŠ: **2**
- počet nepedagogických zamestnancov materskej školy: **5**
- počet pomocných vychovávateľov (nepedagogický zamestnanec): **1**
- počet zamestnancov školskej jedálne: **4**

f) údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

- počet začínajúcich pedagogických zamestnancov: **4**
- počet pedagógov, ktorí absolvovali jednorazové vzdelávanie/webinár: **6**
- počet jednorazových vzdelávaní/webinárov: **19**
- kvalifikačné vzdelávanie: **0**
- funkčné vzdelávanie: **1**
- špecializačné vzdelávanie: **0**
- adaptačné vzdelávanie: **4**
- predateštné vzdelávanie: **0**
- inovačné vzdelávanie: **4**
- aktualizácie vzdelávanie: **14**
- vysokoškolské vzdelávanie II. stupňa: **2**

g) informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

- výcvik korčuľarskej gramotnosti

Súťaže a prehliadky v školskom roku 2024/2025:

- XII. ročníka Ligy materských škôl v pohybovej zdatnosti – 3. miesto,
- XXII. ročníka mestskej športovej olympiády materských škôl – 6. miesto,
- čokoládová tretra – beh na 100 metrov bolo úspešné 1 dieťa z našej materskej školy a postúpili na krajské kolo v Košiciach,
- IV. ročník regionálnej súťaže detí v interpretácii ľudovej piesne – Zlatý Matičný Hlások – 1 dieťa strieborné pásmo, 1 dieťa bronzové pásmo v speve zemplínskej ľudovej piesne,
- Slávik v materskej škole – zlaté pásmo – spev ľudovej piesne, strieborné pásmo – spev detskej umelej piesne,
- recitátorská prehliadka organizovaná knižnicou Gorazda Zvonického Michalovce – 2 deti,
- výtvarná súťaž „Vesmír očami detí“, organizovanej hvezdárňou.
- Výtvarná súťaž „Zdravá výživa“ – M.A.D.D. Fruit, s.r.o.

Aktivity v školskom roku 2024/2025:

Vyber si svoj šport, Deň stromov, detský beh Ivana Pšenka, celoškolské rodičovské združenie s vystúpením detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie a ochutnávkou zdravej výživy, Deň jablka, Deň materských škôl, Land art, jesenná turistická vychádzka, Bubnovačka, tvorivé dielne – vyrezávanie tekvic halloween s Usmievankou, objavovanie prírody cez ovocný sad, návšteva kina – rozprávka Vtáci sťahováci, jesenné tvorivé dielne, pietny akt kladenia vencov, vitaj Mikuláš, vesmír so žiakmi ZŠ T. J. Moussona, Čaro Vianoc – prednes poézie a prózy v mestskej knižnici, vianočné besiedky, zimné tvorivé dielne, karneval, návšteva hvezdárne, návšteva Zemplínskej knižnice Gorazda Zvonického, Tri prasiatka – vystúpenie hudobno-dramatického krúžku, prednes poézie a prózy, Deň vody, Z rozprávky do rozprávky, záchranné zložky v MŠ (záchranní, hasiči, mestská a štátna polícia), Póla radí deťom, Slávik v materskej škole, Veľkonočná burza – „Jarná slávnosť“ na motívy spracovania *Ferdo Všeumelec*, hudobno-dramatický krúžok, veľkonočné vajíčko, Deň Zeme, Deň matiek, jarná turistická vychádzka, stavenie mája, Pohybom k zdraviu, návšteva Zemplínskeho múzea, Ide pieseň okolo, Ujo Ľubo – Ako Kubo šťastie hľadal, Keď papagáje vzdelávajú, návšteva ZUŠ, výchovný koncert Pastelka – ZUŠ Talent-um, MDD s ozbrojenými silami, Indiánsky deň detí, Mestská športová olympiáda, školská olympiáda, návšteva hvezdárne – Malí ekohrdinovia, Deň otcov, Astroshow, Ujo Ľubo – Zvedavá opica, rozlúčková slávnosť, Poznáš ľudové tradície – divadlo Sarus, futbalové športové dopoludnie, výstava „Farebná hra vesmíru“ v Krajskej hvezdárni v Michalovciach, SOS deň.

Výlety/exkurzie:

- Košická detská historická železnica v Košiciach
- Detské dopravné ihrisko - Sobrance
- Náučná plavba loďou Labe – Zemplínska šírava
- Vinné jazero – život pri vode
- Veľké Raškovce – Gazdovský dvor
- LUMED – Včelárstvo – Luterán, Pozdišovce
- Jahody Trnava pri Laborci
- Kino Cinemax Košice – rozprávka ELIO
- Mini ZOO Snina

Krúžková činnosť:

- Krúžok oboznamovania sa s anglickým jazykom (spolupráca so ZŠ)
- Hudobná škôlka – hudobno-dramatický krúžok
- Malí športovci – pohybový krúžok
- Malý bádateľ – prírodovedný krúžok
- Technika hrou – technický krúžok
- Výtvarkovo – výtvarný krúžok

Prezentácia školy: aktivity z rodičmi, starými rodičmi, TV Mistrál, noviny Michalovčan, web školy <http://www.msshvajanskeho.sk/>

h) informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Ovocie do škôl, Mliečny program, Európsky týždeň mobility, Európsky týždeň športu, Zábavné terče na hádzanie – dotácia mesta Michalovce.

i) informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2024/2025 nebola v materskej škole vykonaná inšpekčná činnosť Štátnou školskou inšpekciou.

j) informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy

MŠ je šesťtriedna. Poskytujeme celodennú starostlivosť s možnosťou poldennej starostlivosti. Každá z tried je vybavená digitálnymi technológiami s možnosťou pripojenia sa na internet. Škola je vybavená množstvom didaktických pomôcok, kníh a kostýmov, miestnosťou na cvičenie, interaktívnym kobercom, čítárňou, dielničkou pre deti, senzorickou miestnosťou, fitnes strojmi pre deti a veľkým exteriérom s množstvom hracích prvkov.

Počas školského roka 2024/2025 sa nám podarilo:

- zrealizovať stropné podhlľady na zadných spojovacích chodbách,
- doplniť sklad didaktických pomôcok,
- vymeniť štvoro prechodových dverí v zadných spojovacích chodbách a sklenenej výplne na hornom poschodí,
- zriadiť hudobnú miestnosť,
- doplniť výtvarný materiál pre triedy,
- doplniť lavičky na školskom dvore,
- zriadiť druhú ekotriedu pri budove B
- zrealizovať revízie a porevízne opravy,
- zakúpiť obedový servis pre deti,
- zakúpiť pracovné oblečenie pre zamestnancov,
- riešenie poruchy a drobných opráv
- zrealizovať relaxačný pobyt pri vodnej nádrži Domaša.

k) informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých ma škola nedostatky

Oblasti v ktorých škola dosiahla dobré výsledky

- materiálno technické vybavenie, možnosť využívať vo výchovno-vzdelávacom procese rôzne didaktické pomôcky, knihy, kostýmy, miestnosť na cvičenie, interaktívny koberec, čítareň, dielničkou pre deti, fitnes stroje pre deti, ekotriedu, hudobnú miestnosť,
- veľký školský dvorom s množstvom zelene a hracích prvkov,
- plne kvalifikované učiteľky s možnosťou profesijného rastu na základe plánu profesijného rozvoja,
- využívame komplexného informačného systému EduPage,
- široká ponuka krúžkovej činnosti prevažne realizovaná učiteľkami materskej školy
- veľký záujem zo strany rodičov.

Oblasti v ktorých má škola nedostatky

- potrebná oprava podlahy v kuchyni
- potrebná výmena dlažby na polovičke terasy.
- veľký pohyb zamestnancov vzhľadom na odchody na dôchodok, materské/rodičovské dovolenky a s tým súvisiace uvádzanie novoprijatých zamestnancov a následne zosúladenie kolektívu.

Prerokovaná na pedagogickej rade: 20. 06. 2025

Prerokovaná na rade školy: 26. 06. 2025

V Michalovciach 19. 06. 2025

Anna Veľková
riaditeľka MŠ

Vyjadrenie Rady školy
pri MŠ Michalovce S. H. Vajanského 5

Rada školy pri MŠ, S. H. Vajanského 5, Michalovce v zmysle ustanovenia §5 ods. 7 písmena f) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov a na základe uznesenia do 26. 06. 2025 **prerokovala** hodnotiacu Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025 a **odporučila** zriaďovateľovi túto správu schváliť.

Michalovce, 26. 06. 2025

.....
Mgr. Dominika Malejčíková
predsedníčka rady školy